

¿Cómo cargo archivos a One Drive?

- 1. Ingrese a su correo institucional (clic al enlace)
- 2. Seleccione "Iniciar Sesión"



Usuario: Número de cuenta + @iberopuebla.mx Contraseña: Use la misma contraseña de IntraUIA

3. Despliegue la tira de aplicaciones y seleccione OneDrive:







4. Seleccione cargar archivos y cargue el o los archivos que desee subir a OneDrive



Server archivos							
← → · ↑ 🖬 > Este equipo > Escritorio					۹ 5	Buscar en Escritorio	
Organizar 🔻 Nueva carpeta							•
🖈 Acceso rápido	<u>^</u>	Nombre	Fecha de modifica	Тіро	Tamaño		
Escritorio	*	TMP	18/03/2020 01:24	Carpeta de archivos			
1 m	-		10/01/2020 04:56	Documento de te	8 KB		
			03/05/2019 12:51	XML Document	19 KB		
			03/05/2019 01:00	XML Document	20 KB		
			10/01/2020 05:56	Documento de te	3 KB		
			18/09/2019 08:37	Documento de Mi	42 KB		
			30/01/2020 06:31	Documento de Mi	577 KB		
			06/08/2019 03:54	Firefox HTML Doc	2 KB		
	1		18/09/2019 08:39	Documento de Mi	32 KB		
			03/05/2019 01:03	Archivo WinRAR Z	9 KB		
-			18/03/2020 09:01 a	Firefox HTML Doc	1 KB		
			28/02/2020 05:19	Firefox HTML Doc	1 KB		
8							
and the second second	~						
	Nambra	n.			Tee	les les archives (* *)	
	Nombre:	t., ,,				los los archivos (,)	· ·
						Abrir Cance	elar :

OFICINA DE ATENCIÓN TECNOLÓGICA (OAT)



Cualquier duda contáctenos

 Tel: 222 372 30 99
 OFICINA DE

 Cel:222 484 14 55
 ATENCIÓN

 Lun. a Vie. de 07:00 a 21:00 h
 TECNOLÓGICA

 Sab. de 08:00 a 14:00 h
 (OAT)